|  |  |
| --- | --- |
|  | Главному бухгалтеруЯковлевой С.А.от\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_(должность)\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_*\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_*(ФИО сотрудника) |

Заявление

Я, *\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_*, настоящим сообщаю, что мне известно о том, что ежегодный основной оплачиваемый отпуск с \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ в количестве \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ дней предоставлен мне авансом.

 (цифра прописью)

В связи с вышеизложенным, в случае моего увольнения после предоставления полученного отпуска, прошу Вас считать излишне выплаченную мне сумму денежных средств задолженностью перед НИЯУ МИФИ и удержать при увольнении (в соответствии со статьей 138 ТК РФ не более 20% от суммы окончательного процента при увольнении). В случае отсутствия возможности произвести удержание, обязуюсь вернуть излишне выплаченную мне сумму отпускных в кассу НИУ МИФИ.

«\_\_\_»\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_20\_\_\_г.\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

 (дата) (подпись) (расшифровка подписи)