

МИНИСТЕРСТВО НАУКИ И ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ
РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ
ФЕДЕРАЛЬНОЕ ГОСУДАРСТВЕННОЕ АВТОНОМНОЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ
УЧРЕЖДЕНИЕ
ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ

**Национальный исследовательский ядерный университет «МИФИ»
университетский лицей №1523 Предуниверситария**

Утверждаю
Руководитель университетского лица №1523

А.Б.Пастухов



«01» сентября 2023 г.

**Положение о форме, периодичности, порядке текущего контроля успеваемости и
промежуточной аттестации обучающихся**

университетского лица № 1523

Предуниверситария НИЯУ МИФИ

1. Общие положения.

1.1. Настоящее Положение о форме, периодичности, порядке текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации обучающихся университетского лица № 1523 Предуниверситария НИЯУ МИФИ (далее – Положение) разработано в соответствии со следующими нормативными документами:

- Федеральный закон «Об образовании в Российской Федерации» от 29 декабря 2012 г. № 273-ФЗ (с изменениями и дополнениями от 14.07.2022);

- Приказ Министерства просвещения Российской Федерации от 31 мая 2021 г. № 287 “Об утверждении федерального государственного образовательного стандарта основного общего образования” (в редакции Приказа Министерства просвещения Российской Федерации № 568 от 18.07.2022);

- Приказ Министерства образования и науки РФ от 17 мая 2012 г. N 413 "Об утверждении федерального государственного образовательного стандарта среднего общего образования" (в редакции Приказа Министерства просвещения Российской Федерации от 12.08.2022 г. № 732 «О внесении изменений в федеральный государственный образовательный стандарт среднего общего образования, утвержденный приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 17.05.2012 г. № 413»;

- Приказ Министерства просвещения Российской Федерации от 22.03.2021 № 115 "Об утверждении Порядка организации и осуществления образовательной деятельности по основным общеобразовательным программам - образовательным программам начального общего, основного общего и среднего общего образования";

- Приказ Министерства просвещения Российской Федерации от 18.05.2023 № 30 "Об утверждении федеральной образовательной программы основного общего образования" (зарегистрирован 12.07.2023 г. № 74223);

- Приказ Министерства просвещения Российской Федерации от 18.05.2023 № 31 "Об утверждении федеральной образовательной программы среднего общего образования" (зарегистрирован 12.07.2023 г. № 74228);

- Основные образовательные программы основного общего и среднего общего образования университетского лица № 1523 Предуниверситария НИЯУ МИФИ

1.2. Настоящее Положение определяет формы, периодичность, порядок текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации обучающихся в лицее, их перевод в следующий класс.

1.3. Освоение образовательной программы, в том числе отдельной части или всего объема учебного предмета, курса, дисциплины, модуля образовательной программы сопровождается промежуточной аттестацией обучающихся, проводимой в формах, определенных учебным планом, и в порядке, установленным настоящим Положением.

1.4. Текущий контроль успеваемости и промежуточная аттестация (триместровая, полугодовая, годовая) являются частью внутренней системы оценки качества образования (ВСОКО) по направлению «Освоение образовательных программ» и отражают динамику индивидуальных образовательных достижений обучающихся в соответствии с планируемыми результатами освоения основной образовательной программы соответствующего уровня образования.

1.5. Образовательные достижения обучающихся подлежат текущему контролю успеваемости и промежуточной аттестации в обязательном порядке по предметам, включенным в учебный план класса, в котором они обучаются.

1.6. Промежуточная аттестация подразделяется на триместровую (полугодовую) промежуточную аттестацию, которая проводится по каждому учебному предмету, курсу, дисциплине (модулю) по итогам триместра, полугодия, рубежную (по результатам освоения образовательного модуля), а также годовую (итоговую) промежуточную аттестацию, которая проводится по каждому учебному предмету, курсу, дисциплине (модулю) по итогам учебного года.

1.7. Текущий контроль успеваемости и промежуточную аттестацию обучающихся осуществляют педагогические работники в соответствии с должностными обязанностями и локальными нормативными актами.

1.8. В лицее принята пятибалльная шкала отметок: 5 – «отлично», 4 – «хорошо», 3 – «удовлетворительно», 2 – «неудовлетворительно». Результаты промежуточной аттестации обозначаются целыми числами. Результаты, оцененные ниже 3 (трех) баллов, признаются неудовлетворительными.

1.9. Результаты текущего контроля и промежуточной аттестации фиксируются в электронном журнале.

2. Текущий контроль успеваемости обучающихся. Порядок выставления отметок.

2.1. Целями текущего контроля успеваемости являются:

-определение степени освоения обучающимися основной образовательной программы соответствующего уровня образования на протяжении учебного года по всем учебным предметам учебного плана во всех классах;

- контроль и оценка уровня достижения обучающимися результатов, предусмотренных основными образовательными программами соответствующего уровня.

2.2. Текущий контроль осуществляется педагогическим работником, реализующим соответствующую часть образовательной программы. Порядок, формы, периодичность, количество обязательных мероприятий при проведении текущего контроля успеваемости обучающихся определяются педагогическим работником, преподающим предмет.

Контрольные работы отражаются в календарно-тематическом планировании по предмету, которое согласовывается на заседании методического объединения по предмету.

Педагог, осуществляющий текущий контроль успеваемости обучающихся, обязан на первом занятии довести до сведения обучающихся критерии их аттестации в рамках текущего контроля успеваемости.

Последствия получения неудовлетворительного результата текущего контроля успеваемости обучающихся определяются педагогическим работником в соответствии с образовательной программой и могут включать в себя проведение дополнительной работы с обучающимися.

2.3. Различным формам текущего контроля успеваемости обучающихся соответствуют различные веса отметок в электронном журнале.

2.4. За устный ответ и другие виды работы обучающегося на уроке отметка выставляется учителем в ходе урока и заносится в электронный журнал, за письменный ответ отметка выставляется учителем в электронный журнал в течение 7 рабочих дней со дня написания работы (за сочинение и изложение – в течение 10 рабочих дней).

2.5. Неудовлетворительная отметка не может быть выставлена обучающемуся после отсутствия по болезни или по уважительной причине, подтвержденной документально, при проведении текущего контроля, если данная работа проводится в первый день после выхода обучающегося после болезни или отсутствия по уважительной причине при наличии официального документа (не распространяется на заявления от родителей).

2.6. Неудовлетворительная отметка не может быть выставлена обучающемуся после отсутствия по болезни или по уважительной причине, подтвержденной документально, за контрольную работу, если данная работа проводится в первый день после выхода обучающегося после болезни или отсутствия по уважительной причине (при наличии официального документа (не распространяется на заявления от родителей)).

2.7. В случае отсутствия обучающегося на уроке в день проведения контрольной работы, диктанта, сочинения, зачета, пропущенная работа выполняется обучающимся во время дополнительных занятий по предмету. Отметка за выполненную работу выставляется в электронный журнал на день

проведения в соответствии с календарно-тематическим планированием рядом с отметкой об отсутствии обучающегося с комментарием, за что выставлена данная отметка. В случае невозможности выставления отметки (поле заблокировано) отметка ставится на ближайшую открытую дату, в комментарии к отметке делается запись, определяющая, за какую работу выставлена отметка.

2.8. Учитель имеет право обязать обучающегося выполнить пропущенную им работу во время дополнительных занятий по предмету, но не ранее, чем через одну неделю после выхода обучающегося на занятия.

С целью выполнения учебной программы в полном объеме обучающийся обязан выполнить пропущенную им работу в сроки, установленные педагогом, ведущим данный предмет.

2.9. Условия проведения контрольных работ в рамках текущего контроля.

2.9.1. Контрольная работа направлена на итоговую проверку степени усвоения обучающимися учебного материала по окончании прохождения раздела, блока или темы. Продолжительность контрольной работы составляет 45 минут или более с предусмотренным расписанием перерывом.

2.9.2. Количество контрольных работ, проводимых в классе, не должно превышать 1 (одну) работу в день. При этом в этот же день в классе могут проводиться другие виды работ, соответствующих текущему контролю (самостоятельные работы, диктанты и др.).

2.9.3. Учитель обязан сообщить обучающимся о контрольной работе на занятии, предшествующем дате проведения контрольной работы.

2.9.4. Во время проведения контрольной работы и других видов работ текущего контроля запрещается использовать средства связи, электронно-вычислительную технику, фото, аудио и видеоаппаратуру. Справочные материалы, письменные заметки, если иное не предусмотрено текстом заданий.

2.9.5. Во время проведения всех видов работ текущего контроля запрещается переговариваться друг с другом, если иное не предусмотрено текстом заданий.

2.9.6. В случае опоздания при проведении всех видов работ текущего контроля время написания работы не продлевается.

2.10. В случае несогласия с отметкой за письменную работу родители (законные представители) обучающегося имеют право обратиться в письменной форме к заместителю руководителя по УВР, который обязан в установленный законом срок (не позднее, чем через месяц) дать письменный ответ. В случае конфликтной ситуации между родителями (законными

представителями) и учителем по вопросу объективности выставленной отметки руководитель лицея издает распоряжение о создании комиссии по проверке объективности выставленной отметки за письменную работу. В состав комиссии входят заместитель руководителя по УВР, два учителя-предметника, в том числе учитель, выставивший оспариваемую отметку. Комиссия проводит проверку объективности выставленной текущей отметки за письменную работу и принимает решение о ее изменении (оставлении без изменения). Решение комиссии доводится до сведения родителей (законных представителей).

2.11. Обучающимся, пропустившим по уважительной причине, подтвержденной документально, более 2/3 учебного времени продлевается аттестационный период на срок, определяемый решением администрации лицея.

2.12. учителю категорически запрещается выставлять текущую отметку за:

- поведение обучающегося на уроке или перемене;
- отсутствие у обучающегося необходимых учебных материалов (в том числе за отсутствие у обучающегося спортивной формы);
- работу, которую обучающийся не выполнял в связи с отсутствием на уроке, на котором эта работа проводилась.

2.13. Педагогические работники доводят до сведения родителей (законных представителей) сведения о результатах текущего контроля успеваемости обучающихся посредством заполнения электронного журнала с записью комментариев к отметкам. В рамках работы с родителями (законными представителями) обучающихся педагогические работники могут прокомментировать результаты текущего контроля успеваемости в устной форме.

3. Промежуточная аттестация обучающихся (триместровая, полугодовая, годовая).

3.1. Целями контроля успеваемости промежуточной аттестации обучающихся являются:

- объективное установление фактического уровня освоения образовательной программы и достижения результатов освоения образовательной программы;
- соотнесение достигнутого уровня освоения образовательной программы с требованиями ФГОС;

-индивидуальная оценка образовательных достижений обучающегося, позволяющая выявить пробелы в освоении им образовательной программы и учитывать индивидуальные потребности обучающегося в достижении планируемых результатов образовательной деятельности;

- оценка динамики индивидуальных образовательных достижений, продвижения в достижении планируемых результатов образовательной деятельности.

3.2. Промежуточная аттестация проводится по каждому учебному предмету, курсу, включенному в учебный план, по итогам триместра, полугодия, года. Формы проведения итоговой промежуточной аттестации указаны в действующем утвержденном учебном плане лица.

3.4. При определении результатов промежуточной аттестации за триместр, полугодие, год могут учитываться образовательные достижения обучающихся в соответствии с Положением о поощрении учащихся в соответствии с установленными университетским лицеем №1523 Предуниверситария НИЯУ МИФИ видами и условиями поощрения учащихся за успехи в образовательной деятельности.

3.5. По итогам триместра, полугодия, года выставляются отметки по всем предметам учебного плана. Для объективной аттестации обучающихся отметка за триместр, полугодие выставляется при общем минимальном количестве отметок:

- не менее 3 отметок при одночасовой недельной нагрузке;

-не менее 5 отметок при двухчасовой недельной нагрузке;

-не менее 7 отметок при трехчасовой недельной нагрузке и более.

3.6. Трimestровая, полугодовая отметка выставляется обучающимся на основе средневзвешенной оценки за триместр, полугодие с учетом веса отметок контроля, которая рассчитывается в электронном журнале автоматически.

При выставлении триместровой, полугодовой отметки определяется следующая шкала соответствия средневзвешенной отметки и триместровой, полугодовой отметки в электронном журнале (при условии написания не менее 50% контрольных работ, обязательных к написанию в соответствии с календарно-тематическим планированием, не ниже чем на «удовлетворительно»):

Средневзвешенная отметка	Трimestровая, полугодовая отметка
до 2,54 включительно	2 (неудовлетворительно)
2,55 – 3,54 включительно	3 (удовлетворительно)
3,55 – 4,54 включительно	4 (хорошо)
4,55 и выше	5 (отлично)

3.7. Обучающийся не может быть аттестован по предмету (выставляется «Н/А»), если по уважительной причине пропустил более 50% учебных занятий по предмету (необходимые для аттестации обучающегося работы не были сданы). В этом случае обучающемуся предоставляется возможность сдать пропущенный материал в сроки, оговоренные администрацией лицея, и быть аттестованным по предмету с обязательным выставлением полученных отметок в журнал.

3.8. Обучающийся не может быть аттестован по предмету (выставляется «А/3»), если по неуважительной причине пропустил 50% учебных занятий по предмету и более.

3.9. Неудовлетворительные результаты промежуточной аттестации (триместр, полугодие) по одному или нескольким учебным предметам образовательной программы (отметка «2») или не прохождения промежуточной аттестации (А/3) признаются академической задолженностью. Академическая задолженность должна быть ликвидирована. Обучающиеся, имеющие академическую задолженность, вправе пройти промежуточную аттестацию по соответствующим учебному предмету не более двух раз (с обязательным выставлением полученных отметок в журнал) в течение одного месяца с момента образования академической задолженности.

3.10. В первый раз процедура ликвидации академической задолженности проводится учителем, ведущим предмет в данном классе на момент возникновения академической задолженности у обучающегося.

3.11. Для ликвидации академической задолженности во второй раз создается комиссия.

3.12. При неудовлетворительном результате ликвидации академической задолженности отметка в триместре, полугодии считается неудовлетворительной (отметка «2»).

3.13. Годовая отметка по предметам учебного плана в 8, 9 классах выставляется на основании триместровых отметок как среднее арифметическое этих отметок в соответствии с правилами математического округления (например: 334 – 3; 554 – 5).

3.14. Годовая отметка по предметам учебного плана в 10, 11 классах выставляется как округленное по законам математики до целого числа среднеарифметическое отметок за I и II полугодия при разнице отметок в 2 балла. При разнице в 1 балл приоритетной следует считать отметку за II полугодие в связи с проведением промежуточной аттестации в этот период.

4. Промежуточная (итоговая) аттестация в качестве отдельной процедуры в 8, 10 классах. Выставление итоговых отметок.

4.1. Сроки проведения итоговой промежуточной аттестации определяются образовательной программой, годовым календарным графиком. Процедура проводится на 33-34 учебных неделях.

4.2. Результаты промежуточной аттестации обозначаются целыми числами. Результаты, оцененные ниже 3 (трех) баллов, признаются неудовлетворительными.

4.3. Целями проведения промежуточной аттестации являются:

- объективное установление фактического уровня освоения образовательной программы и достижения результатов освоения образовательной программы; соотнесение этого уровня с требованиями ФГОС;
- оценка достижений конкретного обучающегося, позволяющая выявить пробелы в освоении им образовательной программы и учитывать индивидуальные потребности обучающегося в осуществлении образовательной деятельности;
- оценка динамики индивидуальных образовательных достижений, продвижения в достижении планируемых результатов освоения образовательной программы.

4.4. Промежуточная аттестация в университетском лицее № 1523 проводится на основе принципов объективности, беспристрастности. Оценка результатов освоения обучающимися образовательных программ осуществляется в зависимости от достигнутых результатов и не может быть поставлена в зависимость от формы получения образования, формы обучения, пользования платными дополнительными образовательными услугами и иных подобных обстоятельств.

4.5. Формами промежуточной аттестации являются:

письменная проверка – письменная контрольная работа;

устная проверка – устный ответ/устный зачет;

комбинированная проверка – сочетание письменных и устных форм.

Иные формы промежуточной аттестации могут предусматриваться образовательной программой.

4.6. На промежуточную (итоговую) аттестацию в соответствии с профилем класса выносятся следующие предметы:

Параллель/профиль	Предмет	Сроки	Выставление отметки в журнал
8 класс/физико-математический профиль	Геометрия (устный зачет)	май	Выставляется как текущая отметка с повышенным коэффициентом
	Алгебра (письменная контрольная работа)	май (33-34 неделя)	Выставляется отметка в специальной графе журнала
	Физика (письменная контрольная работа)	май (33-34 неделя)	Выставляется отметка в специальной графе журнала
8 класс /ЛТ - профиль	Геометрия (устный зачет)	май	Выставляется как текущая отметка с повышенным коэффициентом
	Алгебра (письменная контрольная работа)	май (33-34 неделя)	Выставляется отметка в специальной графе журнала
	Информатика (письменная контрольная работа)	май (33-34 неделя)	Выставляется отметка в специальной графе журнала
	Физика (письменная контрольная работа)	май	Выставляется как текущая отметка с повышенным коэффициентом
10 класс/физико-математический профиль	Физика (письменный зачет)	декабрь	Выставляется как текущая отметка с повышенным коэффициентом

	Геометрия (письменный зачет)	май	Выставляется как текущая отметка с повышенным коэффициентом
	Алгебра (письменная контрольная работа)	май (33-34 неделя)	Выставляется отметка в специальной графе журнала
	Физика (письменная контрольная работа)	май (33-34 неделя)	Выставляется отметка в специальной графе журнала
10 класс ЛТ - профиль	Физика (письменный зачет)	декабрь	Выставляется как текущая отметка с повышенным коэффициентом
	Геометрия (письменный зачет)	май	Выставляется как текущая отметка с повышенным коэффициентом
	Физика (письменная контрольная работа)	апрель-май	Выставляется как текущая отметка с повышенным коэффициентом
	Алгебра (письменная контрольная работа)	май (33-34 неделя)	Выставляется отметка в специальной графе журнала
	Информатика (письменная работа+практика)	май (33-34 неделя)	Выставляется отметка в специальной графе журнала
10 класс физико- математический профиль с расширенным изучением химии	Физика (письменный зачет)	декабрь	Выставляется как текущая отметка с повышенным коэффициентом

	Химия (письменная контрольная работа)	апрель	Выставляется как текущая отметка с повышенным коэффициентом
	Геометрия (письменный зачет)	май	Выставляется как текущая отметка с повышенным коэффициентом
	Физика (письменная контрольная работа)	май (33-34 неделя)	Выставляется отметка в специальной графе журнала
	Алгебра (письменная контрольная работа)	май (33-34 неделя)	Выставляется отметка в специальной графе журнала
10 класс физико-инженерный профиль	Физика (письменный зачет)	декабрь	Выставляется как текущая отметка с повышенным коэффициентом
	Геометрия (письменный зачет)	май	Выставляется как текущая отметка с повышенным коэффициентом
	Алгебра (письменная контрольная работа)	май (33-34 неделя)	Выставляется отметка в специальной графе журнала
	Физика (письменная контрольная работа)	май (33-34 неделя)	Выставляется отметка в специальной графе журнала

4.7. Содержание материалов промежуточной аттестации должно соответствовать требованиям ФГОС, рабочих программ по предметам.

4.8. К промежуточной итоговой аттестации допускаются все обучающиеся 8-х и 10-х классов. Изменения сроков и порядка проведения промежуточной аттестации могут быть установлены для следующих категорий обучающихся по заявлению их родителей (законных представителей):

- выезжающих на учебно-тренировочные сборы, на олимпиады школьников, на российские или международные спортивные соревнования, конкурсы, смотры и иные подобные мероприятия;
 - отъезжающих на постоянное место жительства в другой регион РФ или за рубеж.
- для иных обучающихся при наличии уважительных причин по решению педагогического совета.

4.9. В случаях, предусмотренных образовательной программой, «Положением о поощрении учащихся» в качестве результатов промежуточной аттестации могут быть зачтены выполнение тех или иных заданий, проектов в ходе образовательной деятельности, результаты участия в олимпиадах, конкурсах, конференциях, иных подобных мероприятиях. Таким обучающимся итоговая оценка выставляется с учетом годовой оценки и обучающийся освобождается от прохождения промежуточной аттестации по итогам года и оформляется приказом руководителя на основании решения педагогического совета с указанием способа формирования аттестационной отметки.

4.10. При пропуске обучающимся по уважительной причине более половины учебного времени, отводимого на изучение учебного предмета, курса, дисциплины (модуля) обучающийся имеет право на перенос срока проведения промежуточной аттестации. Новый срок проведения промежуточной аттестации определяется лицом с учетом учебного плана на основании заявления родителей (его законных представителей).

4.11. Порядок проведения промежуточной итоговой аттестации по профильным предметам.

4.11.1. Промежуточная аттестация проводится по утвержденному руководителем лицея расписанию.

4.11.2. Контрольно-измерительные материалы для проведения работ и критерии оценивания разрабатываются учителями-предметниками профильных методических объединений в нескольких вариантах, утверждаются на заседании МО.

4.11.3. Во время проведения работ обучающимся запрещается переговариваться, передавать записи, выносить работу из аудитории, использовать средства связи, электронно-вычислительную технику, фото, аудио и видеоаппаратуру, справочные материалы, письменные заметки, если иное не предусмотрено текстом заданий.

4.11.4. Проверка работ осуществляется предметной комиссией по профильному предмету. Результаты проверки оформляются протоколом с подписями членов предметной комиссии.

Показ проверенных работ обучающимся осуществляется по утвержденному графику. Апелляции рассматриваются специально созданной комиссией под председательством председателя МО.

4.12. Педагогические работники доводят до сведения родителей (законных представителей) сведения о результатах промежуточной аттестации учащихся как посредством заполнения предусмотренных документов, в том числе в электронной форме (электронный дневник обучающегося), так и по запросу родителей (законных представителей). Педагогические работники в рамках работы с родителями (законными представителями) обучающихся обязаны прокомментировать результаты промежуточной аттестации в устной форме. Родители (законные представители) имеют право на получение информации об итогах в письменной форме в виде выписки из соответствующих документов, для чего должны обратиться к классному руководителю.

4.13. Итоги промежуточной аттестации обсуждаются на заседаниях методических объединений и педагогического совета лицея.

4.14. Итоговая отметка обучающимся 8, 10-х классов по предметам, вынесенным на промежуточную (итоговую) аттестацию в мае (кроме отметок за промежуточную аттестацию по геометрии, физике в ИТ- классах, химии в ФХ), выставляется как округленное по законам математики целого числа среднее арифметическое годовой отметки и отметки за промежуточную (годовую) аттестацию.

По остальным предметам итоговая отметка дублирует годовую.

Положительная итоговая отметка не может быть выставлена в следующих случаях:

- неудовлетворительная отметка по предмету, вынесенному на промежуточную (годовую) аттестацию в мае;

- неудовлетворительная отметка за КР по физике в ИТ классах в рамках промежуточной (годовой) аттестации в мае;

неудовлетворительная отметка за зачет по химии в ФХ в рамках промежуточной (годовой) аттестации в мае;

неудовлетворительная отметка за зачет по геометрии в рамках промежуточной (годовой) аттестации в мае.

4.15. Итоговая отметка обучающимся 9-х классов по предметам, вынесенным на государственную итоговую аттестацию (ГИА), выставляется с учетом отметки, полученной на основном государственном экзамене (ОГЭ) как округленное по законам математики до целого числа среднее арифметическое годовой и экзаменационной отметки.

Итоговые отметки за 9 класс по учебному предмету «Русский язык» и предметам по выбору определяются как среднее арифметическое годовой отметки и экзаменационной и выставляются в аттестат целыми числами в соответствии с правилами математического округления.

В случае если в учебном плане указаны предметы «Алгебра» и «Геометрия», то в аттестате указывается предмет «Математика». Итоговая отметка определяется как среднее арифметическое трех отметок: годовые отметки по предметам «Алгебра», «Геометрия» и экзаменационная отметка в соответствии с правилами математического округления.

С 2025 года в случае если в учебном плане указаны учебные курсы "Алгебра", "Геометрия" и "Вероятность и статистика", то в графе "Наименование учебных предметов" указывается учебный предмет "Математика", а итоговая отметка за 9 класс по указанному учебному предмету определяется как среднее арифметическое годовых отметок по учебным курсам "Алгебра", "Геометрия", "Вероятность и статистика" и экзаменационной отметки выпускника.

Итоговые отметки за 9 класс по другим учебным предметам, не вынесенными на ГИА, выставляются на основе годовой отметки выпускника за 9 класс.

4.16. Итоговые отметки за 11 класс определяются как среднее арифметическое полугодовых и годовых отметок обучающегося за 10 и 11 класс и выставляются в аттестат целыми числами в соответствии с правилами математического округления.

4.17. В случае если в учебном плане указаны предметы «Алгебра» и «Геометрия», то в аттестате указывается предмет «Математика». Итоговая отметка определяется как среднее арифметическое двух отметок: годовые отметки по предметам «Алгебра», «Геометрия» в соответствии с правилами математического округления.

С 2025 года в случае если в учебном плане указаны учебные курсы "Алгебра", "Геометрия" и "Вероятность и статистика", то в графе "Наименование учебных предметов" указывается учебный предмет "Математика", а итоговая отметка в аттестат класс по указанному учебному предмету определяется как среднее арифметическое трех годовых отметок по учебным курсам "Алгебра", "Геометрия", "Вероятность и статистика".

5. Порядок перевода учащихся в следующий класс.

5.1. Обучающиеся, освоившие в полном объеме соответствующую часть образовательной программы, переводятся в следующий класс.

5.2. Неудовлетворительные результаты промежуточной аттестации по одному или нескольким учебным предметам, курсам, дисциплинам (модулям)

образовательной программы или непрохождение промежуточной аттестации при отсутствии уважительных причин признаются академической задолженностью.

5.3. Обучающиеся обязаны ликвидировать академическую задолженность.

5.4. Лицей создает условия обучающемуся для ликвидации академической задолженности и обеспечивает контроль за своевременностью ее ликвидации.

5.5. Обучающиеся, имеющие академическую задолженность, вправе пройти промежуточную аттестацию по соответствующему учебному предмету, курсу, дисциплине (модулю) не более двух раз в сроки, определяемые лицеем.

5.6. Для проведения промежуточной аттестации при ликвидации академической задолженности создается комиссия.

5.7. Не допускается взимание платы с обучающихся за прохождение промежуточной аттестации.

5.8. Обучающиеся, не прошедшие промежуточную аттестацию по уважительным причинам или имеющие академическую задолженность переводятся в следующий класс условно. Ответственность за ликвидацию обучающимися академической задолженности в течение следующего учебного года возлагается на их родителей (законных представителей).

5.9. Обучающиеся, не ликвидировавшие в установленные сроки академической задолженности с момента ее образования, по усмотрению их родителей (законных представителей) оставляются на повторное обучение, или совместно с родителями (законными представителями) администрация Лицея рассматривает вопрос о переводе в образовательную организацию, реализующую другие программы обучения. Лицей информирует родителей обучающегося о необходимости принятия решения об организации дальнейшего обучения.

6. Порядок внесения изменений и (или) дополнений в Положение

6.1. Настоящее положение вступает в силу с момента утверждения руководителем лицея и размещается на официальном сайте Предуниверситария НИЯУ МИФИ.

6.2. В настоящее Положение могут быть внесены изменения и дополнения в установленном порядке.

МИНИСТЕРСТВО НАУКИ И ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ
РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ
ФЕДЕРАЛЬНОЕ ГОСУДАРСТВЕННОЕ АВТОНОМНОЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ
ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ

Национальный исследовательский ядерный университет «МИФИ»
Университетский лицей №1523 Предуниверситария

УВЕДОМЛЕНИЕ
по итогам входного контроля

Уважаемый (ая) _____.

Администрация университетского лицея №1523 доводит до Вашего сведения, что Ваш сын/дочь, ученик/ца _____ класса «__»

_____,
по результатам входного контроля имеет неудовлетворительные результаты по следующим предметам:

1. _____ – 2 (неудовлетворительно)

В сложившейся ситуации Вам необходимо принять меры по ликвидации пробелов в образовании Вашего ребенка с целью создания необходимых условий для прохождения образовательной программы.

Классный руководитель _____

Дата: _____.

С уведомительным письмом ознакомлен(а).

Ф.И.О.

Подпись

Дата: _____.

МИНИСТЕРСТВО НАУКИ И ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ
РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ
ФЕДЕРАЛЬНОЕ ГОСУДАРСТВЕННОЕ АВТОНОМНОЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ
ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ
Национальный исследовательский ядерный университет «МИФИ»
Университетский лицей №1523 Предуниверситария

УВЕДОМЛЕНИЕ о неуспеваемости

Уважаемый (ая) _____.

Администрация университетского лицея №1523 доводит до Вашего сведения, что Ваш сын/дочь, ученик/ца _____ класса «__»

_____ по итогам _____ триместра/полугодия имеет неудовлетворительные результаты по следующим предметам:

1. _____ – 2 (неудовлетворительно)

Ваш сын/дочь _____ имеет право на пересдачу учебного материала в течение двух недель с момента получения неудовлетворительной отметки.

Классный руководитель _____

Дата: _____.

С уведомительным письмом ознакомлен(а).

Ф.И.О.

Подпись

Дата: _____.

МИНИСТЕРСТВО НАУКИ И ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ
РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ
ФЕДЕРАЛЬНОЕ ГОСУДАРСТВЕННОЕ АВТОНОМНОЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ
ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ
Национальный исследовательский ядерный университет «МИФИ»
Университетский лицей №1523 Предуниверситария

УВЕДОМЛЕНИЕ о возникновении академической задолженности

Уважаемый (ая) _____.

Администрация университетского лицея №1523 доводит до Вашего сведения, что Ваш сын/дочь, ученик/ца _____ класса «__» _____, по итогам 20__-20__ имеет академическую задолженность по следующим предметам: _____

Также ставим вас в известность:

- на основании ст. 58 Федерального закона "Об образовании в Российской Федерации" (в действующей редакции), обучающиеся, имеющие академическую задолженность, в праве пройти промежуточную аттестацию по соответствующим учебному предмету, курсу, дисциплине (модулю) не более двух раз в сроки, определяемые образовательной организацией;
- обучающиеся с академической задолженностью не допускаются к государственной итоговой аттестации;
- ответственность за ликвидацию академической задолженности несет обучающийся и его родители (законные представители);
- ответственность за своевременную явку обучающегося для ликвидации академической задолженности возлагается на родителей (законных представителей) обучающегося.

График ликвидации академической задолженности:

№п/п	Предмет	Дата

Заместитель руководителя _____

Дата: _____

С уведомительным письмом ознакомлен(а).

Ф.И.О.

Подпись

Дата: _____

МИНИСТЕРСТВО НАУКИ И ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ
РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ
ФЕДЕРАЛЬНОЕ ГОСУДАРСТВЕННОЕ АВТОНОМНОЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ
УЧРЕЖДЕНИЕ ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ
Национальный исследовательский ядерный университет «МИФИ»
Университетский лицей №1523 Предуниверситария

УВЕДОМЛЕНИЕ о неликвидации академической задолженности

Уважаемый (ая) _____.

Администрация университетского лицея № 1523 доводит до Вашего сведения, что Ваш сын/дочь, ученик/ца _____ класса на данный момент не ликвидировал/а академическую задолженность по _____ (годовая промежуточная аттестация).

В соответствии со статьей 58 Федерального закона N 273-ФЗ "Об образовании в Российской Федерации"(в действующей редакции), «Положением о форме, периодичности, порядке текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации обучающихся университетского лицея № 1523 Предуниверситария НИЯУ МИФИ» обучающиеся, имеющие академическую задолженность, вправе пройти промежуточную аттестацию по соответствующим учебному предмету, курсу, дисциплине (модулю) не более двух раз в сроки, определяемые образовательной организацией. Обучающиеся, не ликвидировавшие в установленные сроки академической задолженности с момента ее образования, по усмотрению их родителей (законных представителей) оставляются на повторное обучение, или совместно с родителями (законными представителями) администрация лицея рассматривает вопрос о переводе в образовательную организацию, реализующую другие программы обучения.

Информируем Вас о том, что в период с _____ г. по _____ г. Вам необходимо записаться на прием к руководителю лицея _____ для принятия решения об организации дальнейшего обучения _____.

Заместитель руководителя по УВ _____

Дата:

С уведомительным письмом ознакомлен(а).

Ф.И.О.

Подпись

_____ 20 ____ г.

ПРОТОКОЛ

промежуточной аттестации по _____ в _____ классе

Университетского лицея № 1523 Предуниверситария НИЯУ МИФИ

Фамилия, имя и отчество членов ПК _____

На промежуточную аттестацию явилось _____ чел.; не явилось _____ чел.

Начало работы _____ час. _____ мин. Окончание _____ час. _____ мин.

№ п/п	Фамилия, имя, отчество экзаменуемого	Номер варианта	Оценка за работу	Итоговая оценка
1				
2				
3				
4				
5				
6				
7				
8				
9				
10				
11				
12				
13				
14				
15				
16				
17				
18				
19				
20				
21				

22				
23				
24				
25				
26				
27				
28				
29				
30				
31				
32				
33				
34				

Дата проведения работы “ ___ ” _____ 20__ г.

Дата внесения в протокол оценок “ ___ ” _____ 20__ г.

Члены предметной комиссии _____ / _____ /

_____ / _____ /