**Направление на командирование**

*(заполняет руководитель структурного подразделения/командируемый)*

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **Общая информация** | **Ала-код:** |  |
| ФИО командируемого | \* |
| Основное место работы | *(Структурное подразделение, должность) \** |
| Место работы по совместительству | *(Структурное подразделение, должность) \** |
| Контактные данные | *(Телефон, служебный e-mail) \** |
| Табельный номер | \* |
| Источник финансирования расходов по замещению командируемого | *(Тема по которой будет сохранена средняя заработная плата)\** |
| Сведения о месте командирования | *(Страна, город, учреждение) \** |
| Контактное лицо приглашающей стороны | *(ФИО, должность, e-mail) \** |
| Сроки командирования | *(даты, кол-во календарных дней) \** |
| Основание командирования | *(Приглашение, соглашение, грант и т.д.) \** |
| Задание на командирование | *(Цель командировки/Обоснование целесообразности командировки)\** |
| Ожидаемый результат командирования | *(Например, статья, увеличение определенного показателя реализации Программ НИЯУ МИФИ и т.д.) \** |
| Финансирование командирования | *(Полностью/частично за счет НИЯУ МИФИ) \** |
| Софинасирующая организация | *(Название) \** |
| **Ориентировочные расходы** |
| Наименование расходов | Планируемая сумма расходов, руб.*(заполняет руководитель структурного подразделения/командируе- мый)* | Ориентировочная сумма расходов, руб*(заполняет бухгалтер)* | Внутренний счет*(заполняет руководитель внутреннего счета)* |
| Суточные | \* |  |  |
| Проезд | \* |  |  |
| Проживание | \* |  |  |
| Медицинское страхование | \* |  |  |
| Виза | \* |  |  |
| Организационный взнос | \* |  |  |
| Всего: | \* |  |  |

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
|  | Подпись |  | ФИО |
| Командируемый |  |  |  |
| Руководитель структурногоподразделения |  |  |  |
| Бухгалтер УБУ  |  |  |  |
| № проекта\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ |  |  |  |
| Распорядитель внутреннего счета |  |  |  |
| Распорядительдополнительного внутреннего счета |  |  |  |
| Экономист ДЭФ |  |  |  |

\*Заполните позиции со звездочкой

Удалите звездочки и подсказки в скобках

Напечатайте бланк с 2х сторон 1ого листа